

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Carlo Amore – Piano Gesù"**

Piazza Carmelo Ottaviano, s.n.– Tel. 0932/774033 -

97015– MODICA (RG) • sito web: www.scuolacarloamoremodica.edu.itmail ministeriale: rgic810007@istruzione.it • mail certificata: rgic810007@pec.istruzione.itcodice IPA: **istsc_rgic810007** - Fatt. Elett. **UFZ25M**

Codice Fiscale: 90012230885 - Codice Meccanografico: RGIC810007

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, **Componente 1** –
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – **Investimento 2.1**
“Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico -
Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

Agli Operatori Economici interessati

All'albo on-line

Al Sito – sezione PON -PNRR

Agli atti

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE C.AMORE-P. GESU'- MODICA Prot. 0018901 del 13/12/2024 I (Uscita)

CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-44150**Titolo Progetto: Tutti connessi per la scuola del domani****CUP: J84D23005610006**

OGGETTO: Indagine di Mercato per la Selezione di Enti/Agenzie/Operatori Economici di formazione cui affidare la realizzazione dei Percorsi Formativi di cui in oggetto -
PNRR: “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 -“Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” -
Linea di investimento: M4C1I2.1 Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico – D.M. 66/2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii;
- VISTO** il D.P.R. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il D.P.C.M. del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;
- VISTA** la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007, il



Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”- Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023);
- VISTO** il Decreto Ministeriale del 12 aprile 2023 n. 66, relativo al riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*” nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU;
- VISTO** l'Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR che assegna a questa Istituzione Scolastica € 36.272,37;
- VISTA** la nota prot. n. 141549, del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministero dell'Istruzione e del Merito ha diramato le istruzioni operative per la “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale”;
- VISTO** il programma annuale E.F. 2024 approvato dal Consiglio di Istituto;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTE** le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto di adesione al progetto;
- VISTI** il progetto e l'Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente Scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR;
- VISTO** il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio dell'importo del progetto prot.n. 1165 del 07/03/2024;
- CONSIDERATA** la necessità di avvalersi della collaborazione di operatori economici in qualità di Enti Partner a titolo oneroso, per la realizzazione di percorsi di formazione sulla transizione digitale e dei laboratori di formazione sul campo del Progetto “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale”, cui affidare le attività di formazione correlate ai percorsi in questione;
- VISTO** l'importo previsto per le attività formative relative ai percorsi di formazione sulla transizione digitale del Progetto “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale” pari ad **Euro 13.104,00** corrispondente a **84 ore** di formazione rivolti al dirigente scolastico, al personale docente e al personale ATA, attraverso la realizzazione di n. **4** Percorsi di Formazione, ciascuno della durata di **21 ore**;



- VISTO** l'importo previsto per le attività formative relative ai laboratori di formazione sul campo del Progetto "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" pari a € **9.984,00** corrispondente a **64 ore** di formazione da destinare al dirigente scolastico e al personale docente, attraverso **4** distinte edizioni, ciascuna della durata di **16 ore**;
- RILEVATA** l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziato, la procedura per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera a) del D. Lgs. 36/2023;
- RITENUTO** di poter procedere tramite indagine di mercato preliminare rispetto alla successiva RDO che verrà avviata sulla Piattaforma MEPA;
- VISTO** l'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, che prevede «Fermo restando quanto previsto dall'articolo 1, commi 449 e 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni universitarie nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati dalla Consip Spa o il sistema dinamico di acquisizione realizzato e gestito dalla Consip Spa»;
- VISTA** la L.n.208/2015, che, all'art. 1, comma 512, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti e servizi dalla normativa vigente, messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, accordi Acquisizione);
- DATO ATTO** di quanto stabilito, in merito alla designazione e nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), dalla Delibera ANAC n. 1096 del 26 ottobre 2016, recanti Linee guida n. 3;
- ACQUISITE** le autodichiarazioni circa l'insussistenza di conflitti di interesse da parte del R.U.P. e personale che interviene nei procedimenti amministrativi;
- CONSIDERATO** l'art. 49 del D. Lgs. n. 36/2023 riguardante il Principio di rotazione degli affidamenti;
- PRESO ATTO** che sarà garantito il principio di rotazione;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 28 agosto 2018, n. 129;
- CONSIDERATA** la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;
- RITENUTO** che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento la prof.ssa Giulia D'Urso, in qualità di Dirigente Scolastico che risulta



pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 bis della legge 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitti di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che la Prof.ssa Giulia D'Urso ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett.a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2012;

VISTA la delibera n. 33 del Consiglio di Istituto del 19 maggio 2023 con la quale è stato approvato il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali, ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. H), del D.I. 129/20218;

VISTA la delibera n. 58 del Consiglio di Istituto del 26 ottobre 2023 con la quale sono state approvate le tabelle di valutazione titoli per il conferimento incarichi Esperti/Tutor/Personale Ata;

VISTO il decreto di avviamento procedura prot.n. 12759 del 30/09/2024;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge 6 novembre 2012, n. 190, recante "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*",

EMANA il seguente

AVVISO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

Questa Istituzione Scolastica, intende procedere all'affidamento dei Servizi di formazione ricadenti nell'avviso di cui in oggetto, mediante procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 50 comma 2 lett. a) del D. Lgs. n. 36/2023.

Il presente avviso è finalizzato a ricevere manifestazioni d'interesse, al fine di acquisire, dagli operatori economici interessati, la disponibilità ad essere invitati a presentare offerta.

Articolo 1 - Stazione Appaltante

Istituto Comprensivo Carlo Amore-Piano Gesù, cod. mecc. RGIC810007, con sede in P.zza C. Ottaviano 97015 Modica (RG), C.F 90012230885, PEC rgic810007@pec.istruzione.it, tel. 0932-774033, mail rgic810007@istruzione.it nella persona del Dirigente Scolastico Prof.ssa Giulia D'Urso

Articolo 2 - Oggetto dell'appalto

Affidamento Servizi di Formazione" per la realizzazione dei percorsi formativi del progetto di cui in oggetto secondo le sottostanti specifiche (che potrebbero essere oggetto di modifiche purché nel rispetto delle Istruzioni Operative di cui alla Nota MIUR n. 141549 del 07.12.2023):

n. 8 Percorsi di Transizione Digitale di cui:



- 4 edizioni per i percorsi di formazione sulla transizione digitale
Descrizione: percorsi formativi erogati a gruppi di almeno 15 partecipanti che conseguiranno l'attestato finale. I percorsi formativi saranno svolti in presenza, on line o in modalità ibrida (in presenza e on line), in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigCompEdu e DigComp 2.2, con rilascio finale di specifica attestazione; potranno essere articolati anche in più moduli o come ciclo articolato di seminari escludendo, in tale ambito, congressi o convegni.

Edizioni	N. partecipanti	Ore per ogni corso
Audio lab: editing sonoro e musica in digitale	15	21
Design Thinking per l'apprendimento: Scegliere tecnologie e metodologie per la trasformazione didattica	15	21
STEM for Green: Approcci didattici innovativi per insegnare sostenibilità	15	21
Road To STEM percorsi di orientamento interattivo	15	21

da svolgersi entro il 30/06/2025

- 4 edizioni per le attività formative relative ai laboratori di formazione sul campo
Descrizione: metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi, anche in coerenza con la linea di investimento "Scuola 4.0", erogati a gruppi di almeno 5 unità che conseguono l'attestato finale. I laboratori possono essere articolati in più incontri o come ciclo di workshop. Ciascun incontro è tenuto da un formatore esperto in possesso di competenze digitali e didattiche documentate, coadiuvato da un tutor.

Edizioni	N.min. partecipanti	Ore per ogni corso
Potenziamento dell'insegnamento nelle discipline scientifiche, tecnologiche, ingegneristiche e matematiche (STEM)	5	16
Insegnare con l'intelligenza artificiale	5	16
Thinkering pensiero creativo e gamefication	5	16
Il Podcast a scuola	5	16

Articolo 3 - Valore stimato dell'appalto

Il valore dell'appalto, calcolato in base alle unità di costo standard definite dal Ministero è stimato in massimo €

36.272,37 comprensivi di IVA se dovuta.

In particolare il Valore economico dell'Appalto di servizi è così definito:

Gli incarichi affidati per la realizzazione dei n. 4 Percorsi di Formazione prevedono un costo orario pari a: Euro 122 euro/ora per gli esperti (Lordo Stato) ed Euro 34,00/ora per i tutor (Lordo Stato).

Gli incarichi affidati per la realizzazione dei n. 4 Laboratori sul Campo prevedono un costo orario pari a: Euro 122,00 euro/ora per gli esperti (Lordo Stato) ed Euro 34,00/ora per i tutor (Lordo Stato).

Articolo 4 - Durata dell'appalto

Tutte le attività/percorsi/laboratori dovranno concludersi entro e non oltre il mese di GIUGNO 2025, salvo deroghe concesse dai competenti Uffici Ministeriali.

Articolo 5 - Orario di espletamento e modalità:

La modalità di espletamento (in presenza ovvero online o, ancora, in modalità ibrida) così come l'orario dei percorsi, verrà definito successivamente con il Dirigente Scolastico e i diretti collaboratori.

Articolo 6 - Condizioni di partecipazione

Sono ammessi a partecipare i soggetti di cui all'art. 65 del D.lgs. 36/2023 purché regolarmente iscritti al MEPA.

Articolo 7 - Criterio di aggiudicazione

La procedura verrà affidata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Articolo 8 - Modalità di partecipazione alla procedura

Per essere ammesso alla procedura, l'ente concorrente dovrà far pervenire, esclusivamente via PEC all'indirizzo **rgic810007@pec.istruzione.it** entro le **ore 12,00 del giorno 30 Dicembre 2024** una PEC avente in oggetto **“Manifestazione di interesse per l'affidamento dei percorsi formativi di cui al DM 66”** e in allegato in formato PDF i documenti di cui al successivo paragrafo 4. Farà fede per la data e l'ora di consegna la data e l'ora di ricezione della PEC.

Articolo 9 - Soggetti ammessi a partecipare

Sono ammessi alla procedura i soggetti elencati all'art. 65 del D. Lgs 36/2023 accreditati presso il MIM ai sensi della direttiva 170 del 21/03/2016 (solo per la formazione docenti) che siano in possesso:

a) Requisiti di idoneità professionale:

- l'iscrizione da almeno tre anni nel Registro delle imprese tenuto dalla Camera di Commercio Industria Agricoltura e Artigianato competente per l'attività analoga o coerente con quella oggetto dell'affidamento.

b) Requisiti di capacità finanziaria:

- fatturato globale medio annuo di impresa, calcolato prendendo a riferimento il fatturato degli ultimi tre esercizi finanziari disponibili, di importo non inferiore al triplo dell'affidamento;
- fatturato specifico medio annuo di impresa, riferito alla tipologia di servizio richiesto (servizi di formazione CPV Servizi di Formazione) calcolato prendendo a riferimento il fatturato degli ultimi tre esercizi finanziari disponibili, di importo non inferiore al doppio dell'affidamento.

c) Requisiti di capacità tecnico/professionale:

- aver eseguito nell'anno precedente servizi analoghi a quelli oggetto di affidamento nei confronti di committenti pubblici di importo contrattuale minimo pari al valore dell'affidamento.

Articolo 10 - Soggetti esclusi dalla successiva partecipazione la procedura

Saranno escluse d'ufficio le istanze di partecipazioni dei presentanti istanza che dovessero risultare in conflitto di interessi ai sensi dell'art. 16 (conflitto di interessi) del Dlgs. 36/2023.

Articolo 11 - Documentazione da presentare all'atto della manifestazione

Deve essere prodotta, a pena d'esclusione, la documentazione di seguito elencata:

- a) Istanza di partecipazione alla procedura, conforme al modello allegato A, sottoscritta dal rappresentante legale dell'impresa,
- b) copia di un documento di identità valido.

Documentazione richiesta dalla stazione appaltante per l'ammissione alla successiva procedura di affidamento:

- Documento Unico di Regolarità Contributiva
- Visura Camerale con annotazioni fallimentari
- Visura delle annotazioni riservate Anac

Articolo 12 - Espletamento della procedura

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d'interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori economici in modo non vincolante per la stazione appaltante

Le manifestazioni d'interesse hanno l'unico scopo di comunicare la disponibilità a essere invitati a presentare offerta.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento e non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi, si tratta semplicemente di un'indagine conoscitiva finalizzata all'individuazione di operatori economici da consultare nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

La Stazione appaltante si riserva altresì di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e di non dar seguito all'indizione della successiva gara per l'affidamento del servizio.

L'appalto sarà aggiudicato, ai sensi dell'art. 108 comma 2 lettera a) del Dlgs 36/2023 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Articolo 13 - Modalità di fatturazione e termini di pagamento

Le fatture elettroniche, redatte e trasmesse secondo le vigenti norme in materia, dovranno obbligatoriamente riportare la dicitura - Progetto "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" – PNRR Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) - C.U.P. **J84D23005610006** - CIG (successivo), Codice Univoco Ufficio **UFZ25M**. Il pagamento delle stesse sarà effettuato nei termini di legge, decorrenti dalla data di conclusione delle attività di formazione e rilascio di attestato, previa assegnazione dei fondi.

I termini di pagamento e i dati di esecuzione del servizio e fatturazione saranno indicati nel successivo contratto di affidamento.

Si rammenta che l'operatore economico aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla

L.136/2010ss.mm.ii., pena la nullità assoluta del contratto.

Articolo 14 - Clausole esplicite

La fornitura del servizio deve realizzarsi nei termini previsti dall'art. 4.

Si precisa che in ogni caso la Stazione Appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui non dovesse ritenere congrua l'offerta o la stessa non rispondente alle esigenze del servizio richiesto o ancora per nuove o mutate esigenze senza, dover motivare la decisione e nulla dovere ai fornitori a nessun titolo.

La Stazione Appaltante, per sopraggiunte nuove esigenze, si riserva la possibilità di modificare le caratteristiche della propria proposta, di richiedere documenti o specifiche relative all'ordine oggetto di negoziazione.

La stazione appaltante, raggiunto il termine prefissato per la presentazione dell'offerta, valuterà la proposta del fornitore e nel caso di accettazione, procederà alla stipula del contratto.

Si prevede l'ammissione di offerte di importo massimo pari alla base d'asta.

Articolo 15 - Motivi di esclusione

Saranno ritenute nulle le istanze presentate oltre il termine previsto, mancanti della sottoscrizione del legale rappresentante e della documentazione da allegare prevista dall'art. 11.

Articolo 16 - Oneri ed obblighi dell'aggiudicatario

Oltre a quanto stabilito in precedenza sono a totale carico dell'Aggiudicatario, senza dar luogo ad alcun compenso aggiuntivo a nessun titolo, i seguenti oneri ed obblighi:

- tutte le spese sostenute per la partecipazione alla procedura di affidamento;
- tutte le spese di bollo e le eventuali spese di registro inerenti la stipula del contratto;
- la ripetizione di quei servizi oggetto del contratto che a giudizio del Committente non risultassero eseguiti a regola d'arte;
- l'obbligo di segnalare per iscritto immediatamente al Committente ogni circostanza o difficoltà relativa alla realizzazione di quanto previsto.

Articolo 17 - Osservanza di norme previdenziali, assistenziali.

L'Aggiudicatario è unico responsabile nei confronti del personale impiegato e dei terzi nell'espletamento della fornitura del servizio.

Egli è obbligato ad osservare la normativa vigente a tutela dei lavoratori, sotto ogni profilo, anche quello previdenziale e della sicurezza.

L'Aggiudicatario ha l'obbligo di osservare, oltre il presente Disciplinare, ogni altra norma di legge, decreto e regolamento, vigenti od emanati in corso d'opera in tema di assicurazioni sociali ed è tenuto al rispetto di tutte le normative relative alle assicurazioni sociali del personale addetto ed alla corresponsione dei relativi contributi, esonerando di conseguenza la Committente da ogni e qualsiasi responsabilità civile in merito.

Art. 18 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento di cui al presente avviso è il Dirigente Scolastico, prof.ssa Giulia D'Urso.

Articolo 19 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679,



riguardante “le regole generali per il trattamento dei dati”, si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell’ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l’ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è l’Istituto comprensivo “Carlo Amore - Piano Gesù” di Modica rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore Giulia D’Urso. Il Responsabile della Protezione dei Dati è la Società NetSense s.r.l. nella persona di Renato Narcisi. In linea con quanto previsto dall’art.13 del sopracitato Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nel sito WEB dell’Istituto alla pagina “Privacy e Protezione dei Dati”, al link <https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/RGIC810007>. I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679. Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all’Autorità di controllo, ai sensi dell’art. 77 del medesimo Regolamento. Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all’indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 20 - Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente avviso viene pubblicato all’ALBO - ONLINE dell’Istituto: <https://www.scuolacarloamoremodica.edu.it/> ed in apposita Sezione PON-PNRR del sito Web;

Si allegano:

All. A: modello di istanza

Il dirigente scolastico

Prof.ssa Giulia D’Urso

Documento firmato digitalmente